

Ректору Санкт-Петербургского Гуманитарного  
университета профсоюзов  
А.С. Запесоцкому

от \_\_\_\_\_  
(указать статус: абитуриент, студент, аспирант)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

проживающий (-ая) по

адресу: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_ (далее – Субъект ПД),

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

свободно, своей волей и в своих интересах предоставляю согласие на обработку своих персональных данных негосударственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов» (ИНН 7816002340, ОГРН 1027808003728, далее - СПбГУП), находящемуся по адресу 192238, г. Санкт-Петербург, ул. Фучика, д. 15.

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки:

| Объем (перечень) обрабатываемых персональных данных  | Цель обработки персональных данных  | Способы обработки персональных данных   |
|--|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Фамилия, имя, отчество, пол, гражданство.</li><li>2. Дата и место рождения.</li><li>3. Сведения об образовании, в т.ч. о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой и государственной итоговой аттестации.</li><li>4. Адрес регистрации и места проживания.</li><li>5. Номер телефона (домашний, мобильный), адрес электронной почты.</li><li>6. Реквизиты паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих их документов, реквизиты свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, реквизиты свидетельства о присвоении страхового номера индивидуального лицевого счета, реквизиты банковского счета.</li><li>7. Сведения о наличии особых прав при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и об основаниях возникновения соответствующих прав.</li><li>8. Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и мероприятиях, проводимых СПбГУП и/или третьими лицами, о результатах такого участия.</li><li>9. Сведения о состоянии здоровья, в том числе</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение возможности участия Субъекта ПД в приемной кампании СПбГУП.</li><li>2. Передача сведений и данных в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения высшего образования, созданную в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», и/или получения таких сведений и данных из указанной системы, либо обмена с ней сведениями и данными, внесение сведений о документах об образовании в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».</li><li>3. Заключение договора между Субъектом ПД и СПбГУП и дальнейшее успешное освоение Субъектом ПД образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных образовательных программ.</li><li>4. Размещение на сайте СПбГУП (в личном кабинете Субъекта ПД, т.е. без раскрытия ПД неопределенному кругу лиц) сведений о прохождении Субъектом ПД практик, подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работ, результатов промежуточной и</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Сбор.</li><li>2. Запись.</li><li>3. Систематизация.</li><li>4. Накопление.</li><li>5. Хранение.</li><li>6. Уточнение (обновление, изменение).</li><li>7. Извлечение.</li><li>8. Использование.</li><li>9. Передача (предоставление, доступ).</li><li>10. Обезличивание.</li><li>11. Блокирование.</li><li>12. Удаление.</li><li>13. Уничтожение персональных данных.</li></ol> |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья, о наличии/отсутствии профилактических прививок.</p> <p>10. Сведения об отношении к воинской обязанности.</p> <p>11. Личные фотографии (биометрические персональные данные).</p> <p>12. Сведения о месте работы (наименование, почтовый адрес, телефон, электронная почта организации), занимаемой должности.</p> | <p>государственной итоговой аттестаций, размещения сведений об участии субъекта ПД в общественной и научной жизни СПбГУП, сведений об объявленных мерах поощрения и дисциплинарных взысканиях.</p> <p>5. Обеспечение возможности участия Субъекта ПД в досуговой, общественной, научной жизни СПбГУП, содействия в трудоустройстве.</p> <p>6. Обеспечение действующего в СПбГУП уровня безопасности, в т.ч. действующего пропускного режима и контроля его соблюдения, включая оформление студенческого пропуска, изготовление именного бейджа, осуществление видеонаблюдения и видеозаписи на территории и в помещениях СПбГУП.</p> <p>7. Выплата различных видов стипендий, в том числе именных стипендий Федерации Независимых Профсоюзов России, Правительства Санкт-Петербурга и др.</p> <p>8. Медицинская помощь в рамках лицензии, выданной Комитетом по здравоохранению г. Санкт-Петербурга 26.11.2010.</p> <p>9. Аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с СПбГУП, и последующее архивное хранение таких сведений в информационных системах СПбГУП.</p> <p>10. Воинский, миграционный, статистический учет и отчетность, в т. ч. для подготовки отчетов в соответствии с действующим законодательством.</p> |  |
|---|--|--|

Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Перечень лиц, которым может быть поручена обработка  
и могут быть переданы персональные данные по настоящему согласию

| Реквизиты  | Цель обработки   | Перечень обрабатываемых ПД   |
|--|--|--|
| <p>Санкт-Петербургское государственное унитарное предприятие «Петербургский метрополитен»<br/>ИНН 7830000970, ОГРН 1027810223407<br/>190013, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 28</p> | <p>Для предоставления права приобретения льготного студенческого проездного билета</p>   | <p>Фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, свидетельство о присвоении страхового номера индивидуального лицевого счета</p>   |
| <p>ПАО «Сбербанк»<br/>ИНН 7707083893, ОГРН 1027700132195<br/>117312, г Москва, ул. Вавилова, 19</p>  | <p>Для оформления различных видов выплат, предусмотренных законодательством об образовании, и оформления договора банковского счета с использованием банковской карты ПАО «Сбербанк»</p> | <p>Фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты паспорта, реквизиты банковского счета, свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика, свидетельство о присвоении страхового номера индивидуального лицевого счета</p> |
| <p>ООО «ОО «Петрокрепость»<br/>ИНН 7816477880, ОГРН 1099847025695<br/>192238, г. Санкт-Петербург, ул. Фучика, д. 15, пом.18-Н, каб. 106</p>  | <p>Для обеспечения действующего в СПбГУП уровня безопасности, в т.ч. действующего пропускного режима и контроля его соблюдения</p>   | <p>Фамилия, имя, отчество, факультет, специальность, личная фотография (биометрические персональные данные)</p>  |

Подтверждаю свое согласие на передачу персональных данных вышеуказанным третьим лицам для обработки.

Подтверждаю, что проинформирован(-а) о возможности отзыва настоящего согласия путем направления письменного обращения и об обязанности проинформировать СПбГУП в случае изменения моих персональных данных.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения целей обработки персональных данных, утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных или получения СПбГУП отзыва настоящего согласия.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*Настоящим даю свое согласие на совершение

Ф.И.О. абитуриента/студента/аспиранта

сделки по предоставлению согласия на обработку персональных данных Санкт-Петербургскому Гуманитарному университету профсоюзов \_\_\_\_\_

Ф.И.О., статус, подпись законного представителя

\* Заполняется в случае, если возраст абитуриента или студента составляет от 14 до 17 лет.

Ректору Санкт-Петербургского Гуманитарного университета  
профсоюзов

А.С. Запесоцкому

от \_\_\_\_\_  
(указать статус: абитуриент, студент, аспирант)

Ф.И.О \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

(сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

проживающий (-ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_

### СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных  
для распространения

Я, \_\_\_\_\_ (далее – Субъект ПД),  
Ф.И.О.

в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.06 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон), свободно, своей волей и в своих интересах предоставляю согласие на обработку (в форме распространения) своих персональных данных негосударственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский Гуманитарный университет профсоюзов» (ИНН 7816002340, ОГРН 1027808003728), находящемуся по адресу 192238, г. Санкт-Петербург, ул. Фучика, д. 15

Сведения об информационных ресурсах СПбГУП:

<https://www.gup.ru/events/news/>

[https://vk.com/spbgup\\_official](https://vk.com/spbgup_official)

<https://ok.ru/spbgup>

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных и целей их обработки:

| Объем (перечень) обрабатываемых персональных данных  | Даю согласие на обработку персональных данных для распространения | Цель обработки персональных данных  |
|--|---|---|
| Фамилия, имя, отчество, пол, гражданство   | (подпись)   | 1. Размещение на сайте СПбГУП сведений о лицах, подавших документы для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов, приказов о зачислении, об участии Субъекта ПД в прохождении вступительных испытаний и результатов таких испытаний.<br>2. Освещение успеваемости Субъекта ПД и участия Субъекта ПД в общественной, научной, спортивной жизни СПбГУП и за его пределами (составление рейтинга успеваемости студентов СПбГУП, сообщения о победах и номинациях в конкурсах олимпиадах, конференциях, фестивалях и т.д.), а также сообщения о применяемых к субъекту ПД мер поощрения и дисциплинарного взыскания на сайте и аккаунтах в социальных сетях СПбГУП, печатных объявлениях и информационном электронном панно Университета.<br>3. Освещение успехов Субъекта ПД в профессиональной деятельности за пределами СПбГУП, занимаемой им должности, места работы, классного чина (при наличии) и т.д. на сайте и аккаунтах в социальных сетях СПбГУП, печатных объявлениях и информационном электронном панно Университета.<br>4. Воспроизведения публикаций СМИ (в т.ч. электронных), посвященных деятельности Субъекта ПД. на сайте и аккаунтах в социальных сетях СПбГУП, печатных объявлениях и информационном электронном панно Университета. |
| Дата и место рождения  | (подпись)   |   |
| Сведения об участии Субъекта ПД в прохождении вступительных испытаний и о результатах вступительных испытаний                                  | (подпись)   |   |
| Сведения о факультете, специальности, успеваемости   | (подпись)   |   |
| Сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и мероприятиях, проводимых СПбГУП или третьими лицами, о результатах такого участия | (подпись)   |   |
| Сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер   | (подпись)   |   |
| Личные фотографии (биометрические персональные данные)   | (подпись)   |   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>5. Сообщения о присуждении стипендий, получении грантов Субъектом ПД и т.д. на сайте и аккаунтах в социальных сетях СПбГУП, печатных объявлениях и информационном электронном панно Университета.</p> <p>6. Сообщения об избрании в органы управления студенческих объединений (Студенческий совет, Клуб Университета и т.д.).</p> <p>7. Публикация фотографий Субъекта ПД с мероприятий Университета на сайте и аккаунтах в социальных сетях СПбГУП, печатных объявлениях и информационном электронном панно Университета.</p> <p>8. Использование фотографий и иных персональных данных Субъекта ПД в рекламной продукции Университета (буклеты, брошюры и т.д.) в целях продвижения Университета.</p> |
|--|--|---|

Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (ч. 9 ст. 10.1 Закона) (нужное отметить)\*:

- не устанавливаю;
- устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц;
- устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц;
- устанавливаю следующие условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц: \_\_\_\_\_

*\*В случае установления запретов или условий обработки персональных данных, сведения об этом будут опубликованы СПбГУП на его информационных ресурсах в соответствии с ч. 10 ст. 10.1 Закона.*

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться СПбГУП только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных (заполняется по желанию субъекта персональных данных)

- не устанавливаю;
- устанавливаю следующие условия: \_\_\_\_\_

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения целей обработки персональных данных, утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных или получения СПбГУП отзыва настоящего согласия.

Подтверждаю, что проинформирован(-а) о возможности отозвать согласие на обработку персональных данных, разрешенных мной для распространения, путем направления письменного требования (включающее в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) Субъекта ПД, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению) и об обязанности проинформировать СПбГУП в случае изменения моих персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\*Настоящим даю свое согласие на совершение

Ф.И.О. абитуриента/студента/аспиранта

сделки по предоставлению согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения Санкт-Петербургскому Гуманитарному университету профсоюзов

Ф.И.О., статус, подпись законного представителя

*\* Заполняется в случае, если возраст абитуриента или студента составляет от 14 до 17 лет.*